



Drávamenti Közzeti Általános Iskola
Darányi Tagiskolája
7988 Darány, Rákóczi u. 92.

Drávamenti Közzeti Általános Iskola

Darányi Tagiskolája

Intézkedési terv

, amely készült az Emberi Erőforrások Minisztériuma Intézkedési terv az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott A 2020/2021.TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK BEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL című dokumentum alapján.

A nevelőtestület kidolgozta az intézményre vonatkozó saját protokollját, melyet időszakosan felülvizsgálunk, és szükség esetén megváltoztatjuk az abban foglalt elvárásokat és feladatokat.



Intézményi eljárásrend

1. Felkészülés a nevelési évre, tanévkezdésre

1.1 Intézményünkben alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást végeztünk el.

1.2. A fertőtlenítő nagytakarítás során figyelembe vettük a nemzeti Népegészségügyi Központ (továbbiakban: NNK) ajánlását.

1.3 Az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: OH) honlapján Tanévnyitó 2020 címen aloldalt alakított ki, amelyen keresztül az aktuális szakágazati információk mellett a járvány elleni védekezésre való felkészüléssel kapcsolatos és a köznevelési intézményeket érintő kiemelt híreket, tájékoztatókat, feladatokat is közzétesz. (https://www.oktatas.hu/kozneveles/aktualis_tanev_esemenyei/tanevnyito_2020)

2. Az intézmények látogatása, rendezvények, kirándulások

2.1 Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy intézményünket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmény működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vesz részt. Amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van. Ezt a következő telefonszámon: 82/466-939 vagy a darany@t-online.hu email címen tehetik meg.

2.2 Minden szükséges intézkedést megteszünk az intézményi csoportosulások megelőzésére a tanév folyamán mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt.

Az első osztályosokat az első héten egy szülő bekísérheti az iskolába - a szociális távolságtartás betartásának szabályaival, megfelelő távolságtartással - ezt követően pedig el kell hagynia az intézmény területét! A szülőnek a szájmaszk használata kötelező.

A felsőbb évfolyam tanulói egyedül jönnek be az intézménybe.

Az iskola épületébe csak a gyerekek jöhetnek be!

A reggeli ügyeletben (7:30 - 7:55) a gyerekelügyelet a zsibongóban lesz, ahol kötelező a maszk használata és a 1,5 méteres védőtávolság betartása.

A zsibongóban reggel és az óráközi szünetek után nincs sorakozó.



A buszok beérkezését követően az alsós évfolyamok minden reggel 7:55-kor a tanítójukkal felmennek az osztályterembe, a felsősök az első órát tartó pedagógussal mennek fel az osztályokba.

A járványügyi helyzetre való tekintettel az intézményben nem tartózkodhat a tanulmányi munka ideje alatt szülő. A szülő, csak akkor jöhet be az iskolába, ha azt az osztályfőnökkel, pedagógussal telefonon, előre megbeszélte időpontban, egyeztetve. További belépés szülő részére csak nagyon indokolt esetben (például elsősök, fogyatékkal élők kísérete).

A szociális távolságtartás betartásának szabályaival, megfelelő távolságtartással, szájmaszk kötelező viselésével történhet az intézményben történő ügyintézés. A hivatalos ügyek intézésére telefonon (82/466-939) történő előzetes időpont egyeztetéssel kerülhet sor.

Az alsó tagozatos gyerekek jó idő esetén 15:30-tól az iskola hátsó udvarán tartózkodnak, az épületbe a szülők ekkor sem jöhetnek be gyermekeikért, a szülők az iskola előtt várhatják meg őket, a megfelelő távolságtartás betartása mellett. Rossz idő esetén is a szülők az iskola előtt várakozzanak, a megfelelő távolságtartás betartása mellett.

2.3 Az osztályterekben lehetőség szerint gondoskodunk a tanulók lazább elhelyezéséről. **A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.**

2.4 A közösségi terekben egyszerre csak annyi gyermek, tanuló tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság. Szükség esetén a csoportok, osztályok számára elkülönített területeket lehet kijelölni a közösségi tereken belül.

Szünetekben jó idő estén mindenki az udvaron tartózkodik. Külön részen a felső és külön részen az alsó évfolyam.

Rossz idő esetén az épületben töltött szünetekben az alsós tanulók az első emeleten, az alsós részen, az osztályterekben tartózkodnak. A felsős évfolyamok a zsbongóban tartózkodnak figyelembe véve a 1,5 méteres védőtávolság betartását.

A folyosón és a közösségi tereken kötelező a maszk viselése.

Továbbá felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a környező településekről bejáró tanulók számára a buszon a szájmaszk viselése kötelező.

2.5 A tantermi oktatás során az osztályok keveredését el kell kerülni. Az informatika terem kivételével az osztályok a tanítási nap során ugyanazt az osztálytermet használják. Amennyiben ez nem megoldható, az osztályok, csoportok váltása között a tanterekben a felületfertőtlenítést elvégezzük.

2.6 A testnevelésórákat az időjárás függvényében a szabad téren tartjuk. Az órák során mellőzzük a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó edzőpartnerrel (párokban, kiscsoportokban) végezzük.



2.7 Úszásoktatás a további utasításig megkezdhető, folytatható.

2.8 Tömegsport és egyéb sportkörök a szabályok betartásával (szociális távolságtartás betartásának szabályaival, megfelelő távolságtartással, maszkban), lehetőség szerint kisebb csoportokban megtartható.

2.9 A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák előtti és utáni öltözésnél alsó tagozaton 1-3. osztály tanulói az osztálytermekben öltöznek. Alsó tagozat 4. osztályában és felső tagozaton a tornaórák előtt és után az öltözőben öltöznek a gyerekek.

2.10 Az első félévben esedékes, nagy létszámú tanuló vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó (pl.: tanévnnyitó ünnepség, bál, kulturális program) rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:

- az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
- zárttéri helyett szabadtéri rendezvény szervezése,
- a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.

A munkatervben szereplő kiemelt iskolai ünnepek, rendezvények, programok lebonyolítását egyedileg bíráljuk el.

2.11 Az osztálykirándulások és tanulmányi kirándulások megszervezése egyedi elbírálás alá esik, melyek csak belföldön valósíthatók meg, melyekhez tagintézmény-vezetői jóváhagyás szükséges.

2.12 A szülői értekezletek megtartására elsősorban online vagy papír alapú értesítőkkal kerül sor. A szükséges információkat a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (KRÉTA), melyhez szükséges a szülői hozzáférés ellenőrzése, illetve zárt facebook csoportokon keresztül juttatjuk el a szülőkhöz.

2.13 A tanári értekezletek megtartására online vagy szociális távolságtartás betartásának szabályaival, megfelelő távolságtartással, maszkban kerül sor.

3. Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

3.1 Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, annak használata kötelező. Felhívjuk a figyelmet, hogy az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét (a gyerekek, tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).

3.2 A szociális helységeken folyamatosan biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet kiegészítünk vírusölő hatású kézfertőtlenítéssel. Kéztörölközőt biztosítunk.



3.3 Kiemelt figyelmet fordítunk az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel biztosítjuk a személyes tisztaságot.

3.4 A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek, tanulók részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kapnak az első tanítási napon. A gyermekeknek megtanítjuk az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.

3.5 A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére.

3.6 A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpád, stb.), (mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.

3.6 A takarítást, fertőtlenítést úgy szervezzük meg, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítva van és azok viselése szükséges.

3.7 Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.

3.8 Az iskolában használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtlenítjük.

4. Étkeztetésre vonatkozó szabályok

Az alsós évfolyamok az első tanítási órát tartó pedagógus kíséretében mennek a gyerekek az ebédlőbe, aki átadja az osztályt az ügyeletes nevelőnek, ahol az alsós évfolyamok felváltva, egymástól osztályonként elkülönülve étkeznek.

A felsősöket a tízóraihoz az első órát tartó pedagógus kíséri le az ebédlőhöz és adja át az osztályt az ügyeletes nevelőnek, ahol a felsős évfolyamok, felváltva, egymástól osztályonként elkülönülve étkeznek.

Az alsó évfolyam tanulóit az utolsó tanítási óra után a napközis nevelők kísérik az ebédlőhöz és ebédeltetik meg a tanulókat, ahol az alsós évfolyamok felváltva, egymástól osztályonként elkülönülve étkeznek.



A felső évfolyam tanulóit a 6. tanítási óra után az utolsó tanítási órát tartó pedagógus kíséri az ebédlőhöz és adja át a csoportot az adott tanítási napon tanulószobai foglalkozást tartó pedagógusnak. Ebédeltetés sorrendje:

- buszos tanulók (2-es busz)
- azok a tanulók, akiknek 7. órájuk van és a szakkörösök, gyógytesisek
- tanulószobai foglalkozáson résztvevők

Ebédeltetésnél a felső évfolyamok felváltva, egymástól osztályonként elkülönülve étkeznek.

Az étkezések során a torlódás elkerülése érdekében külön ajtón mennek be és jönnek ki a tanulók az ebédlőből.

A járványügyi helyzet idejére, annak érdekében, hogy kerüljük a zsúfoltságot az ebédlőben a hatodik óra után, hosszabb szünetet biztosítunk az étkezésre. Így módosítottunk a csengetési renden:

1. óra: 8:10 – 8:55

2. óra: 9:10 – 9:55

3. óra 10:05 – 10:50

4. óra: 11:00 – 11:45

5. óra: 11:55 – 12:40

6. óra: 12:50 – 13:35

7. óra: 13:40 – 14:25

1. óra: 8:10 - 8:55

2. óra: 9:10 - 9:55

3. óra 10:05 – 10:50

4. óra: 11:00 – 11:45

5. óra: 11:55 – 12:40

6. óra 12:45 – 13:25

7. óra: 13:40 – 14:25

Buszra kísérés:

Az induló buszokra várakozó tanulók a zsidóházban a 1,5 méteres védőtávolság betartása mellett várakoznak. A pedagógiai asszisztens jelzésére sorakoznak a zsidóházban. A buszra való gyülekezés, várakozás alatt a maszk viselése kötelező.

5. Iskola egészségügyi ellátás szabályai

5.1 Az iskolai szűrővizsgálatok és az iskola-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat betartjuk. Ennek megfelelően, amennyiben az egészségügyi ellátás korlátozásának elrendelésére nem kerül sor, a szűrővizsgálatokat, és egyéb feladatokat maradéktalanul elvégezzük.

5.2 A járványügyi készültség időszakában az iskola-egészségügyi ellátás védőnői vonatkozásban az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. sz. melléklete, az egyeztetett munkaterv, az oktatási intézményekre vonatkozó, valamint a járványügyi helyzetnek megfelelő eljárásrend alapján történik, mely



feltételezi a pedagógus, a védőnő, az iskolaorvos és a tanuló folyamatos együttműködését.

5.3 A személyes találkozást igénylő teendők esetében – védőnői szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, védőoltások, védőnői fogadóóra – a feladatok elvégzése a fenti járványügyi óvintézkedések (személyi higiéné, a használt eszközök fertőtlenítése, szellőztetés, zsúfoltság kerülése, maszkhasználat) figyelembe vételével történik. A megfelelő szervezéssel (időbeli ütemezés, pontos időpont megadásával) az eltérő osztályokban tanulók közötti találkozások számát csökkentjük.

5.4 Az egészségügyi ellátás során be kell tartani az infekciókontroll szabályokat (a koronavírusról függetlenül is), különös tekintettel az új koronavírus járvánnyal kapcsolatban az NNK által kiadott, a járványügyi és infekciókontroll szabályokat tartalmazó Eljárásrendben részletezett utasításokat. A szűrővizsgálatok iskolai helyszínein biztosítjuk a szappanos kézmosás és a kézfertőtlenítés lehetőségét, gondoskodunk a fertőtlenítőszeres takarításról és a gyakori szellőztetésről.

5.5 Amennyiben az egészségügyi ellátás során a gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, jelen tájékoztató „Teendők beteg személy esetén” pontja szerinti intézkedések megtétele szükséges, mely egyidejűleg kiegészítendő a vizsgálatok felfüggesztésével, a helyiség és az eszközök fertőtlenítésével, és alapos szellőztetéssel.

6. Tanulói hiányzások kezelése

6.1 Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak tekintjük. Krónikus beteg gyermek csak orvosi igazolással maradhat távol, az igazolás szabályai szerint.

Igazolt hiányzásnak tekintjük továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.

A szülő köteles értesíteni az osztályfőnököt, valamint az iskolát is a 82/466-939 telefonszámon, vagy a darany@t-online.hu email címen.

6.2 Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett online kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vesz részt az oktatásban. Az érintett tanulók a tananyagokat minden tantárgyból a KRÉTA rendszerben és a zárt facebook csoportokban találhatják meg.

6.3 A gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények



névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

7. Teendők beteg személy esetén

7.1 Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul elkülönítjük őt, egyúttal értesítjük az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről azonnal gondoskodunk, akinek a figyelmét felhívjuk arra, hogy feltétlenül keresse meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján kell eljárni.

7.2 A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

7.3 Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja a megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerül értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

7.4 A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza.

7.5 Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

8. Intézkedések fertőzéssel érintett intézmények esetén

8.1 Annak érdekében, hogy szükség esetén az iskola felkészült legyen a munkarend átalakítására, a nevelőtestület kidolgozza a saját protokollját és annak bevezetésére felkészül. Ehhez követjük az Oktatási Hivatal honlapján közzétételre kerülő módszertani ajánlásokat.

8.2 Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.



8.3 Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. **Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt.** Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

8.4 A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. **A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.**

8.5 Amennyiben az intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a tantermen kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet az iskola megszervezi a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a tankerületi központ gondoskodik.

8.6 A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítjuk a gyermekétkeztetést.

9. Kommunikáció

9.1 Nyomatékosan kérjük, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni. Iskolánk honlapja: <http://www.kki-darany.hu/>

Darány, 2020. augusztus 31.